



Breng cashflow in je business

Ontdek alle functionaliteiten van Payroll & HR



De Cash Payroll & HR *functionaliteitenlijst*

Ontgrendel een wereld van automatisering en efficiëntie met de eindeloze mogelijkheden van de payroll- en HR software van Visma Cash. In deze brochure vind je alle functionaliteiten die Cash Payroll & HR te bieden heeft. Lees snel verder en ontdek:

- Welke functionaliteiten jouw dagelijkse werkzaamheden efficiënter gaan maken;
- Hoe jij maandelijks zorgeloos salarissen uitbetaalt;
- Op welke routine taken jij tijd bespaart.

Word een *payroll & HR hero*

Speciaal voor jou hebben we verschillende functionaliteiten die jouw leven als payroll- en HR-professional een stuk aangenamer zullen maken. Hierdoor kun je de focus leggen op hetgeen waar je het beste in bent: het leveren van hoge kwaliteit salarisoutput, op tijd, iedere periode opnieuw en medewerkers de aandacht geven die zij verdienen.

Word de Payroll hero: Lever hoogwaardige salaris output

Interactieve loonstrook

Zie meteen wat voor invloed een wijziging heeft op de eerstvolgende loonstrook. De interactieve loonstrook laat je direct wijzigingen doorvoeren op de loonstrook en geeft gelijk de uitkomst weer, zonder hiervoor een salarisrun te hoeven draaien.

Run controle

Nog voordat de salarisrun is gedraaid, geeft de runchecker je een overzicht van alle potentiële fouten, waarschuwingen en veranderingen. Zo ben je er altijd van verzekerd dat de output juist is.

Payroll workflows op datum

In de workflow zie je in één oogopslag de verwerking status van al je klanten. Controleer welke taken nog moeten worden uitgevoerd en automatiseer de routinetaken.

Salaris output checker

Na de run zie je op één centrale plek alle relevante informatie die je nodig hebt, en de verschillen tussen periodes. Je kunt filteren op medewerker, functie, loon en variatie. Hierdoor spoor je eenvoudig verschillen t.o.v. de vorige periode op.

Salaris input checker

Bekijk precies wat in de volgende salarisrun staat te gebeuren. De Input Checker laat je realtime wijzigingen zien die verschillende gebruikers hebben toegevoegd. Hiermee heb je snel en overzichtelijk inzicht in de oude en de nieuwe situatie..

Automatische intrekking loonaangifte

Mogelijk moeten BSN-fouten of IKV-nummerwijzigingen gecorrigeerd worden. Na aanpassing is een loonaangifte-intrekking vereist om de Belastingdienst te informeren. Sinds 2023 tonen we medewerkers die moeten worden ingetrokken en kunnen deze intrekkingen eenvoudig worden toegevoegd met de "Auto Intrekkingen" knop in de loonaangifte.

30% regeling

De 30%-regeling bevat een optie om een minimumbedrag in te voeren. Dit minimumbedrag zorgt ervoor dat de werknemer minimaal dat bedrag als fiscaal loon overhoudt na toepassing van de 30%-regeling. Het bedrag kan naar eigen wens ingevoerd en per periode aangepast worden. Naast een minimum kan er voor de 30% regeling ook gebruik worden gemaakt van de VCR methode en kan er ook een maximum ingevoerd worden.

TWK correcties

Correcties draaien met terugwerkende kracht (TWK) voor één of al de medewerkers is geen enkel probleem. Het systeem voert de correctie automatisch door en past dit ook aan in de journaalposten.

Systeem CAO-modellen

De co-pilot helpt je eenvoudig te navigeren en houdt je op de hoogte van eventuele taken die gedaan moeten worden. Zo verlies je nooit meer een taak uit het oog en kun je razendsnel door Cash Payroll navigeren.

Slimme notificaties

Cao's uit allerlei sectoren worden onderhouden. Hierdoor stel je in één keer alle branche gerelateerde gegevens van een bedrijf in. Een nieuw bedrijf aanmaken of bestaande bedrijven bewerken gaat op deze manier sneller.

Mutatieformulieren

De mutatieformulierenmodule biedt jouw klanten de mogelijkheid om verschillende acties binnen het platform zelf uit te voeren. Geef ze daarnaast de bevoegdheid om deze aanvragen zelf goed te keuren.

Jaarwissel wizard

De jaarwissel wizard zet jouw administraties automatisch over naar het nieuwe jaar. Alle relevante gegevens worden overgezet, nieuwe berekeningen worden ingesteld en de verschillende saldo's worden bijgewerkt.

Meerdere dienstverbanden

Een medewerker kan meerdere dienstverbanden hebben bij dezelfde werkgever. Iemand die bijvoorbeeld doordeweeks als verpleegkundige werkt bij een zorginstelling, kan daar in het weekend een deelcontract hebben als baliemedewerker. Je kunt onbeperkt dienstverbanden aanmaken voor dezelfde medewerker. Bovendien maakt het niet uit of iemand door blijft werken in een tweede, derde of vierde functie.

Import- en export Excel

Besteed je kostbare tijd niet aan het kopiëren van gegevens van het ene systeem naar het andere. Gebruik de importfunctie om grote hoeveelheden bestaande gegevens in één keer in te voeren.

Automatische berekening transitievergoeding

In Cash is het mogelijk om de transitievergoeding automatisch te laten berekenen. Eveneens kan de transitievergoeding verwerkt worden via één medewerker en één loonstrook. Het is niet nodig om een nieuwe medewerker aan te maken.

Snel invoer

Met Snelinvoer kun je variabele looncomponenten en uren op een efficiënte manier muteren. Bovendien heb je de mogelijkheid om meerdere types snelinvoer (templates) te creëren. Dit komt bijvoorbeeld van pas wanneer je de invoer van je mutaties van oproepkrachten en vaste medewerkers wilt splitsen.

Salaris- en urencodes

De wereld van de salarisadministratie kent veel uitzonderingen en er is altijd wel een bedrijf dat de dingen net iets anders wil doen. Geen probleem! Pas onze duizenden salaris- en urencodes aan voor deze specifieke gevallen.

Proforma loonstrook

Met een proforma krijg je voor een nieuwe medewerker een inschatting van het maandelijkse nettobedrag en de werkgeverskosten. En je kunt nagaan hoe de loonstrook en de werkgeverskosten van een medewerker eruit kunnen zien.

Word de HR hero: Meer aandacht voor de medewerker

HR workflows

Binnen HR is het essentieel om de verschillende bedrijfsprocessen zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Daarom hebben we HR Workflows ontwikkeld. Kies een systeem workflow voor taken als het aannemen van een nieuwe medewerker of maak je eigen workflow op maat.

Digitaal ondertekenen

Onderteken alle gegenereerde documenten digitaal binnen jouw Cash omgeving. Deze functie vereenvoudigt het proces en voorkomt het probleem van 'afdrukken, scannen en e-mailen'. Documenten blijven niet meer liggen, wachtend op een handtekening. Je kunt je werk gewoon direct online afhandelen.

Digitale dossiers

Een compleet overzicht van jouw medewerkers. Alle cases, documenten en beoordelingen in één oogopslag bij elkaar. Sla hier meteen gegenereerde en ondertekende contracten op. Er komt geen pen of printje aan te pas!

Verlofregistratie

Laat medewerkers zelf hun verlof aanvragen. In Cash staat een duidelijk overzicht van wie er op welk moment op vakantie zijn en hoeveel uren er nog beschikbaar zijn. Middels een goedkeuringsflow bepaal jij en/of de manager of het verlof goedgekeurd wordt of niet.

HR dashboards & rapportages

Cash biedt een breed aanbod van verschillende HR rapportages & dashboards. Genereer met één druk op de knop overzichten over absentie-uren, verzuimpercentages, fte's en afdelingen.

Cash Payroll app

Cash biedt twee logintypes voor medewerkers: de Medewerkerlogin en de Payslip Viewer. Zo hebben medewerkers, via computer of smartphone, overal en altijd inzicht in hun persoonlijke gegevens, loonstroken en verlof. Ook kunnen medewerkers verlof aanvragen en/of declaraties indienen.

Manager Self Service

Voor managers is er een Managerlogin beschikbaar. Via deze login kunnen managers verschillende HR-processen regelen, zoals het accorderen van verlofaanvragen en het beheren van de personeelsdossiers.

Co-piloot

De co-piloot helpt je eenvoudig te navigeren door Cash Payroll & HR en houdt je op de hoogte van eventuele taken die gedaan moeten worden. Zo verlies je nooit meer een taak uit het oog en kun je snel navigeren.

Slimme notificaties

Gebruikers krijgen direct een push notificatie bij een openstaande taak in een HR of Payroll workflow. De co-piloot geeft ook netjes een melding wanneer een proces is afgerond. En als een taak, zoals het genereren van een rapport, langer duurt dan verwacht, ontvang je een melding met de optie om het op de achtergrond te laten draaien. Ideaal voor multitaskers!

HR signalen

Cash stuurt automatische meldingen naar alle betrokkenen in de organisatie, van CEO tot HR en andere medewerkers op de werkvloer. Hierdoor worden contractverlengingen, mijlpalen en HR-taken nooit meer over het hoofd gezien.

Opleidingen

Houd de voortgang van de opleidingen van de medewerkers bij. De naam, het instituut, het niveau, de startdatum (en indien van toepassing) de einddatum, het eindcijfer, of de medewerker geslaagd en/ of dit onderdeel uitmaakt van het opleidingsplan. Dit zie je allemaal terug in het digitale dossier van de medewerker.

Geef controle

Stel medewerkers in staat om verschillende acties zelf uit te voeren, terwijl de managers de bevoegdheid hebben om deze aanvragen goed te keuren. Dit zorgt ervoor dat HR-professionals minder handmatige aanpassingen hoeven te doen en eventueel alleen nog goedkeuring hoeven te verlenen.

Nieuw medewerker formulier

Betrek de nieuwe medewerker gelijk bij de organisatie door het 'Nieuwe medewerker formulier' in te laten vullen. Zo maak je een nieuwe medewerker verantwoordelijk voor het correct aanleveren van de persoonlijke data en scheelt het jou veel overklop werk. Ook is deze functionaliteit geïntegreerd met het digitaal ondertekenen van het loonheffingsformulier en toegankelijk via mobiel.

Ongekend *efficiënt*

Interactieve loonstrook

Wijzig gegevens zoals salaris of uren direct en zie real-time hoe de loonstrook er uit komt te zien.

Grootschalige wijzigingen

Voer eenvoudig grootschalige wijzigingen voor groepen werknemers door. Denk bijvoorbeeld aan maandelijkse bonussen of de uitbetaling van overuren.

Payroll Run Checker

Alle salarismwijzigingen worden automatisch getoetst aan de hand van een checklist met 190 controles. Zo voorkom je dat je handelt in strijd met de Nederlandse arbeidswetgeving.

Goedkeuringsketen

Zet een aparte goedkeurings keten op voor elke case voor een betere stroomlijning van het doorvoeren van wijzigingen.

Automatiseer je loonopdracht

Maak een gepersonaliseerde salaris workflow aan voor je maandelijkse loonopdracht en automatiseer gestandaardiseerde taken.

Salaris output checker

Deze tool toont snel afwijkende percentages, gewijzigde componenten en verschillen ten opzichte van vorige periodes. Je kunt ook eenvoudig filteren en direct de loonstrook van elke run bekijken.

Betrek jouw medewerkers

● Mobiele app

In de Cash Payroll app kunnen medewerkers verschillende acties uitvoeren, zoals wijzigingen doorvoeren, declaraties indienen, verlof aanvragen, en verjaardagen van collega's bekijken, evenals hun eigen loonstroken.

● HR workflows

Om er voor te zorgen dat jij nooit meer een taak vergeet hebben wij HR Workflows ontwikkeld. Kies uit vooraf ingestelde systeem workflows, zoals het aannemen van een nieuwe medewerker, of creëer een eigen workflow op maat.



● Manager Self Service

Via de Manager Self Service login hebben managers toegang tot hun medewerkersgegevens, inclusief goedkeuring van wijzigingen, verlofaanvragen, en het bekijken van verzuim- en verlofoverzichten.

● Multilingual

Cash is beschikbaar in het Nederlands en het Engels waardoor het voor iedereen toegankelijk is. Hierdoor kunnen gebruikers comfortabel werken in hun voorkeurstaal.



Het complete functionaliteiten *overzicht*

Ontdek alle mogelijkheden van Cash Payroll & HR die jouw werk efficiënter maken.

Maken en beheren van bedrijven en debiteuren

- Debiteuren, bedrijven en medewerkers aanmaken, verwijderen of onzichtbaar maken.
- Debiteuren, bedrijven en medewerkers importeren via Excel, de Cash Payroll converter of via de loonaangifte.
- Gebruikerslogins aanmaken voor collega's, klanten, managers en medewerkers.
- Zelf beheren wat de verschillende gebruikers mogen zien en aanpassen.
- Informatie over debiteur, bedrijf en medewerkers beheren.
- Opmerkingen, actiepunten en documenten plaatsen bij het bedrijf of de medewerkers.
- Signaalinstellingen beheren en aanmaken voor alle HR signalen.
- Feestdagmodellen, afdelingen en functiemodellen aanmaken en beheren.
- Mutatieformulieren instellen, indienen en goedkeuren.
- Facturatie beheren met producten en servicelevels.

Maken en beheren van werknemers

- Nieuwe medewerkers in dienst melden en managers toekennen voor de signalen.
- Personalia van de medewerker beheren: persoonlijke gegevens, adressen en bankrekeningnummers.
- Dienstverband beheren: medewerkers in- en uitdienst melden en contracten, afdelingen en managers beheren.
- Gebruikerslogins aanmaken voor managers en medewerkers.
- Salarissen aanpassen op basis van een bruto salaris fulltime, bruto salaris parttime, bruto uurloon, netto salaris, netto uurloon, werkgeverslasten of meerdere soorten bruto/netto uurlonen. Ook de minimum uurloon functie.
- Vaste en eenmalige looncomponenten toevoegen en beheren.
- Vaste of eenmalige uren toevoegen, roosters beheren of de medewerker tijdregistratie laten bijhouden.
- Een gestroomlijnde workflow voor al jouw recruitment-activiteiten. En een helder overzicht van de voortgang van elke kandidaat.
- Kalender van medewerkers bekijken, aanpassen en exporteren.
- Interactieve loonstrook bekijken en direct wijzigingen uitvoeren.
- Bijlagen en opmerkingen toevoegen aan componenten op de interactieve loonstrook.
- Verlofinstellingen en -aanvragen beheren.
- Het ouderschapsverlof kan in 1 dashlet worden bijgehouden. Op hoeveel uur de medewerker recht heeft, hoeveel uur de medewerker heeft opgenomen en hoeveel uur er nog over is.
- Verzuiminstellingen beheren en de stappen voor de Wet Verbetering Poortwachter doorlopen.
- Stel persoonlijke doelen, reflecteer en plan feedback gesprekken met collega's.

Loonverwerking uitvoeren

- Loonrun verwerken (of verwijderen/vergrendelen) met automatische runcontrole.
- Correctie loonruns (TWK) verwerken.
- Mogelijkheid om meerdere bedrijven te verwerken, loonaangiftes en pensioenaangiftes in te sturen.
- Jaarwissels verwerken.
- Workflow taken voor alle bedrijven en debiteuren beheren en verwerken.
- Zet de betaling voor salarissen en loonbelasting direct klaar in je bank vanuit Cash, zonder ook maar één SEPA-bestand te downloaden.

Specifieke instellingen voor de salarisverwerking

- Meerdere reserveringen instellen en beheren.
- Kostenplaatsen beheren en toekennen aan medewerkers.
- Reiskostenregelingen instellen op basis van staffel, berekende kilometers en fiscale ruimte.
- Eigen branches, grootboekrekeningschema's, salaristabellen, loon- en urenmodellen aanmaken, beheren en instellen voor bedrijven.
- Standaard instellingen inzien voor de loonheffingen, minimum lonen, sector, risicogroepen, looncodes, urencodes, branches, grootboekrekeningschema's en salaristabellen.
- Verschillende regelingen instellen, zoals werkkostenregelingen of afdrachtsverminderingen.
- Instellingen voor de loonheffingen van de medewerkers beheren.
- Afwijkingen in percentages of grondslag voor brancheregelingen voor het bedrijf of de medewerkers instellen.
- Pensioeninstellingen beheren zoals CAO codes, beroepencode en evt. informatie over TSF.

Salarisberekeningen

- Van bruto naar netto en netto naar bruto binnen één berekening.
- Automatische toepassing van de voordeelregel.
- Voor artiesten binnen- en buitenland.
- Voor pseudo- en anonieme werknemers.
- Voor grensarbeiders (salary split).
- Voor thuiswerkers.
- Met toepassing van de 30% regeling (verlaging bruto salaris of bruto inhouding).
- Instellen minimumbedrag voor de 30% regeling - en maximum. Ook is het mogelijk om de VCR methodiek te hanteren.
- Alle herleidingsregels zoals de grensarbeidersregeling.
- Alle verminderingen en subsidies.
- Meerdere (4) fulltime bedrijfsroosters.
- Automatische salariswijzigingen halverwege de periode.
- Automatische roosterwijzigingen halverwege de periode.
- Automatische leaseauto wijzigingen halverwege de periode.
- Automatische berekening reiskostenvergoeding op basis van adresgegevens.
- Automatisch bijhouden verlofsaldo op basis van rooster (evt. aangevuld met extra uren).
- Automatisch uitbetalen van verlofsaldo bij uitdiensttreding of bij uurloner.
- Vakantiereserveringen, met automatische uitbetalingen bij uitdiensttreding.
- Speur- & ontwikkelingswerk (automatische maximering).
- Premiekortingen (automatische maximering)
- Berekening van de Werkkostenregeling
- Verdeling kostenplaatsen, kostensoorten en kostenverdeling
- Importeren van salaristabellen
- Alles tegen bijzonder tarief kunnen verlonen.

Accountbeheer

- E-mail instellingen beheren voor de automatische signalen.
- Extra beveiliging instellen met IP valuatie en/of pincodes.
- Thema instellingen aanpassen zoals omgevingsinstellingen en de huisstijl.
- Informatie over je abonnement en facturen inzien.

HR automation

- HR workflows voor het automatiseren van alle HR administratie
- Registratie van HR gegevens
- Digitaal documentbeheer bij de medewerker
- Sjablonen voor het genereren van documenten
- HR Signaleringen en webhooks
- Afdelingen & managers
- Functies
- Verlof registratie
- Verzuim registratie



Het volledige Rapportage *overzicht*

Altijd inzicht in elk aspect van jouw onderneming.

HR- en salarisoverzichten

- Betaallijst
- Betaallijst cumulatief
- Branche overzicht
- Branche overzicht cumulatief
- ClieOpbestand
- Controleer salaris output
- Dashboard Headcount
- Dashboard Salaris
- Dashboard Verzuim
- Headcount binnen bedrijf (periode)
- Headcount kostenplaats (periode)
- Headcount Kp. / Kd. (periode)
- Headcount per afdeling (periode)
- Interne waarden
- Journaalposten afdeling (cumulatief)
- Journaalposten bedrijf
- Journaalposten bedrijf (cumulatief)
- Journaalposten kostenplaats
- Journaalposten kostenplaats (cumulatief)
- Journaalposten kp. / kd.
- Journaalposten medewerker
- Journaalposten medewerker (cumulatief)
- Loonaangifte overzicht
- Loonaangifte overzicht (cumulatief)
- Looncomponenten bedrijf
- Looncomponenten bedrijf (cumulatief)
- Loonstaat
- Loonstaat van alle medewerkers
- Loonstroken
- Loonstroken werkgever
- Run controle
- SEPA
- Standaardregister per medewerker
- Standenregister per looncomponent
- SWIFT101 file
- Verzamelloonstaat
- Verzamelloonstaat (cumulatief)
- Verzuim uren per afdeling (cumulatief)
- Verzuim uren per kostenplaats (cumulatief)
- Verzuim uren per kostenplaats (jaar)
- Verzuimpercentage (jaar)
- Verzuimpercentage per afdeling (jaar)
- Verzuimpercentage per kostenplaats (jaar)
- Verzuimpercentage per Kp. / Kd. (jaar)
- Verzuimuren bedrijf (cumulatief)
- Verzuimuren bedrijf (jaar)
- Verzuimuren per afdeling (jaar)
- Verzuimuren per kostenplaats (periode)
- Verzuimuren per Kp. / Kd. (cumulatief)
- Verzuimuren per Kp. / Kd. (jaar)
- Verzuimuren per Kp. / Kd. (periode)
- Werkgeverskosten Afdeling (jaar)
- Werkgeverskosten Bedrijf (jaar)
- Werkgeverskosten Kostenplaats (jaar)
- Werkgeverskosten Kp. / Kd. (jaar)
- Werkgeverskosten uren (jaar)
- Werkkostenregeling



Overzicht compatibele *branches*

Cash Payroll & HR is geschikt voor vrijwel alle branches.

Alle branches

- Afbouw
- Agrarisch
- Apothekers
- Architecten
- Bakkersbedrijf
- Banden en Wielen
- Beroepsgoederenvervoer & Beroepsvervoer
- Betonindustrie
- Beveiliging
- Bouw
- Bouwmaterialen
- Confectie Industrie
- Detailhandel
- Detailhandel (Levensmiddelenbedrijf)
- Detailhandel (Slagersbedrijven)
- Dierenartsenpraktijk (PFZW)
- Drankindustrie
- Film- en Bioscoopbedrijf
- Fysiotherapeuten
- Gemaksvoedingsindustrie
- Glas (Vlakglas)
- Grafimedia
- Groenten- en Fruitverwerkende Industrie
- Groothandel Bloemen en Planten
- Groothandel (Levensmiddelen)
- Groothandel in Aardappelen, Groenten en Fruit
- Groothandel in Eieren en Eiproducten en de Eiproductenindustrie
- Groothandel in Textiel en Aanverwante Artikelen
- Herwinning Grondstoffen
- Hiswa; Houten- en Kunststoffen
- Jachtbouw
- Horeca
- Houthandel
- Houtverwerkende Industrie
- Kappersorganisatie Fusion
- Kartonnage- & Flexibele
- Verpakkingenbedrijf
- Kunst en Cultuur (PFZW)
- Kunsteducatie (ABP)
- Kunsteducatie (PFZW)
- Kunststof- en Rubberindustrie
- Linnenverhuur-, Wasserijbedrijven en Textielreinigingsbedrijven
- Metaal en Techniek
- Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven
- Molenaars Bedrijfspensioenfonds
- Notariaat
- Openbaar Vervoer
- Openbare Bibliotheken
- Orgelbouwbedrijf
- Onderwijs (beperkt ondersteund)
- Particuliere Kaaspakhuis Bedrijf
- PAWW
- Pluimveeverwerkende Industrie
- PNO Media
- Recreatie (Verblijfsrecreatie en Zweminrichtingen)
- Reis
- Schilders
- Schoen- en Lederwarenindustrie
- Schoonmaak
- Sigarenindustrie
- Sport (PFZW)
- Technische Groothandel
- Tentoonstellingsbouw
- Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (MITT)
- Uitzend Branche (beperkt ondersteund)
- Verf- en Drukinktindustrie
- Vleessector
- Vleeswarenindustrie
- VVV (PFZW)
- Waterbouw
- Woondiensten
- Zoetwarenindustrie
- Zorg & Welzijn (PFZW)



Breng *cashflow* in je business

Hopelijk heb je inzichtelijk wat Cash Payroll & HR voor jou kan betekenen. Heb je nog vragen? Of wil je de Cash Payroll omgeving eens zien? Onze adviseurs staan voor je klaar, per e-mail via verkoop@cash.nl of telefonisch via 070-3560570.



Alexanderstraat 3
2514 JL Den Haag

070 - 3 560 570
info@cash.nl